

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 02	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4152.010.26.1.088-2025	
Nombre completo del contratista: ANA MARCELA CORREA GONZALEZ	
Documento de identificación: 67.030.822 de Cali	
Nombre del Supervisor: CARLOS ALBERTO SANTACOLOMA HOYOS	
Organismo: SECRETARÍA DE MOVILIDAD	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DE LA RED SEMAFORIZADA DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI" SEGÚN FICHA EBI BP-26005476	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25 de enero de 2025	Fecha de terminación 31 de mayo de 2025
Modificación al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE (\$13.425.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$13.425.000	\$2.685.000	\$ 2.685.000	\$8.055.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	<p>No. Planilla: 1070433417</p> <p>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1266101740</p> <p>Operador: SIMPLE</p> <p>Fecha de Pago: 14 febrero 2025</p> <p>Periodo de pago de la seguridad social: enero 2025</p>

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>		MAJA01.04.03.P002.F004
			<p>VERSIÓN</p> <p>002</p>

Concepto Supervisor:

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:

1. Apoyar en la depuración de bandejas de Orfeo, revisando y/o descargando evidencias de envío.

ACTIVIDAD REALIZADA

Realizo gestión de firma para los oficios respuesta de los radicados asignados a la bandeja de Lider.its, gestionando así los debidos visto buenos y firmas.

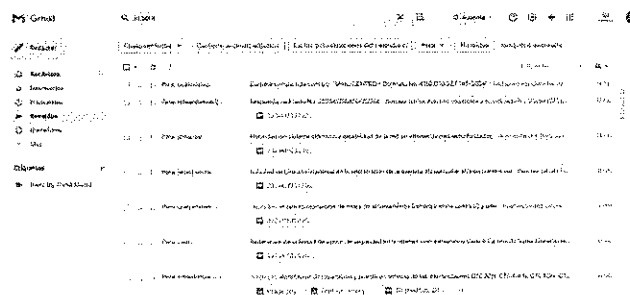


OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:

2. Brindar apoyo para anexar al radicado, cuando aplique, y realizar el respectivo archivo de los documentos, cumpliendo las metas diarias de depuración documental.

ACTIVIDAD REALIZADA

Radicó y notificó vía correo electrónico y archivó en la plataforma Orfeo aquellos radicados que fueron contestados.



OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		MAJA01.04.03.P002.F004
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>002</p>

3. Diligenciar diariamente el instrumento de control de tareas asignadas cumplidas.

ACTIVIDAD REALIZADA

Esta actividad no la desarrolló en este periodo.

OBLIGACIÓN

ESPECÍFICA:

4. Cuando el sistema se encuentre fuera de servicio, el contratista debe realizar labores de organización de los archivos, cumpliendo con el proceso archivístico desde su clasificación hasta su disposición final.

ACTIVIDAD REALIZADA

Esta actividad no la desarrolló en este periodo

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:

5. Apoyar el seguimiento a las solicitudes de los entes de control.

ACTIVIDAD REALIZADA

Esta actividad no la desarrolló en este periodo.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:

6. Las demás actividades que se le asignen por parte del supervisor del contrato, relacionadas directamente con el objeto del presente contrato y el perfil del contratista.

ACTIVIDAD REALIZADA

Revisó y envió cuentas de cobro de los PS del área.

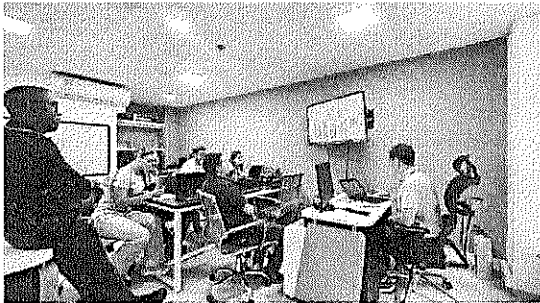


7. Acompañamiento en las diferentes reuniones del área para apoyo con la realización de actas

ACTIVIDAD REALIZADA

Asistió a reuniones del área para la realización del acta

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este período.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 CARLOS ALBERTO SANTACOLOMA HOYOS Nombre y firma del Supervisor
 GUSTAVO ADOLFO CAMBINDO MEZÚ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 24 febrero de 2025.

